

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИВАНОВА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 49»

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ  
между работодателем и работниками  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя школа № 49»  
на 2019 – 2022 годы  
(регистрационный номер 21/22-60, пролонгирован до 03.10.2025 г.)**

От работодателя:  
Директор МБОУ «СШ № 49»

И. Ю. Дарева  
«12» февраля 2025 г.



От работников:  
Председатель ППО МБОУ «СШ № 49»

М. И. Созонов  
«10» февраля 2025 г.



Юридический адрес:  
153006, г. Иваново  
Ул. 1-я Меланжевая, д. 5  
Тел.: 35 – 01 – 51  
E – mail: school49@ivedu.ru

Комитет Ивановской области по труду,  
содействию занятости населения  
и трудовой миграции  
**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР  
ЗАРЕГИСТРИРОВАН**  
за № 21/22-60/13.02.25  
подпись \_\_\_\_\_

г. Иваново

Ивановская областная организация  
Твердского Профсоюза Образования  
**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР  
ЗАРЕГИСТРИРОВАН**  
0125 от 13.02.25  
\_\_\_\_\_

В целях приведения Коллективного договора между работодателем и работниками МБОУ «СШ № 49», приложений к нему, в соответствии с требованиями ст. 11, 65, 189 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст. 44 Трудового кодекса Российской Федерации, договорились внести следующие изменения:

**1. Изложить п. 2.1.7 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 49» (приложения № 5 к Коллективному договору) в следующей редакции:**

2.1.7. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю в соответствии со ст. 65,331 ТК РФ:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые. Впервые принятым на работу сотрудникам не оформляются трудовые книжки в бумажном варианте (с 2021 года). Сведения об их трудовой деятельности вносятся в базу ПФР в электронном виде (ст.66.1 ТК РФ). Лица, имеющие бумажную трудовую по состоянию на 01.01.2021 года, вправе потребовать от работодателя, чтобы ее приняли и продолжали заполнять в соответствии со ст. 66 ТК РФ
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с Трудовым Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию;
- медицинское заключение о прохождении обязательного психиатрического освидетельствования (Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 мая 2022 года №342н);
- заключение о предварительном медицинском осмотре (статья 48 пункт 9 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. "Об образовании в Российской Федерации").
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- справку из учебного заведения о прохождении обучения (для лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования).

Лица, поступающие на работу в МБОУ «СШ № 49», обязаны также предоставить личную медицинскую книжку, содержащую сведения об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для работы в образовательном учреждении (ч.1 ст. 213 ТК РФ).

Лица, поступающие на работу в МБОУ «СШ № 49», требующую специальных знаний (педагогические, медицинские) в соответствии с требованиями Тарифно-квалификационных характеристик (ТКХ) или с Единым тарифно-квалификационным справочником, утвержденными Профессиональными стандартами обязаны предъявить документы, подтверждающие образовательный уровень и профессиональную подготовку.

Прием на работу в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, без предъявления перечисленных документов не допускается.

Протинуровано, пронумерувано,  
скреплено печатью

Директор

« 12 »

*[Handwritten signature]*

Ю. Царева



*[Faint, illegible text at the bottom of the page]*